

# PRoChem 工具(3.1 版)安裝說明

請依以下步驟進行舊版工具之資料備份及移除，並安裝新版工具：

**Step1：** 請先開啟您的舊版工具，點選左側功能選單「匯出資料庫」，將 ZIP 加密壓縮檔（檔名預設為 chemviewDB3.0）儲存至您的電腦，以利備份您的原始資料庫內容。

化學品報備與許可工具

OSHA 勞動部職業安全衛生署

優先管理化學品運作資料管理

【運作資料編輯/匯出】：  
請點選『編輯』填寫運作資料，完成後請點選『匯出』將整筆運作資料匯出，並請上傳至網站完成備查程序。平台網址：<http://prochem.osha.gov.tw>

【清單檢視/列印】：  
若需修正清單判別內容，請點選『檢視』修正清單資料；或點選『列印』輸出判別結果留存備查。

共 1 筆資料

序號	運作場所名稱	是否須報備	建立日期	運作資料編輯/匯出	清單檢視/列印	刪除
1	範例工廠	是	2015-06-22	編輯 匯出	檢視 列印	刪除

另存新檔

儲存於 (I): 桌面

我的文件  
我的電腦  
網路上的芳鄰  
CHEMIST 2014  
GO-CHEM  
QA  
電腦上繪圖(手繪)軟體 openCanvas 4.5 plus 繁體中文化版  
chemviewDB3.0\_0727帶碼測試

檔名 (N): chemviewDB3.0

存檔類型 (T): WinRAR ZIP 壓縮檔

儲存 (S) 取消

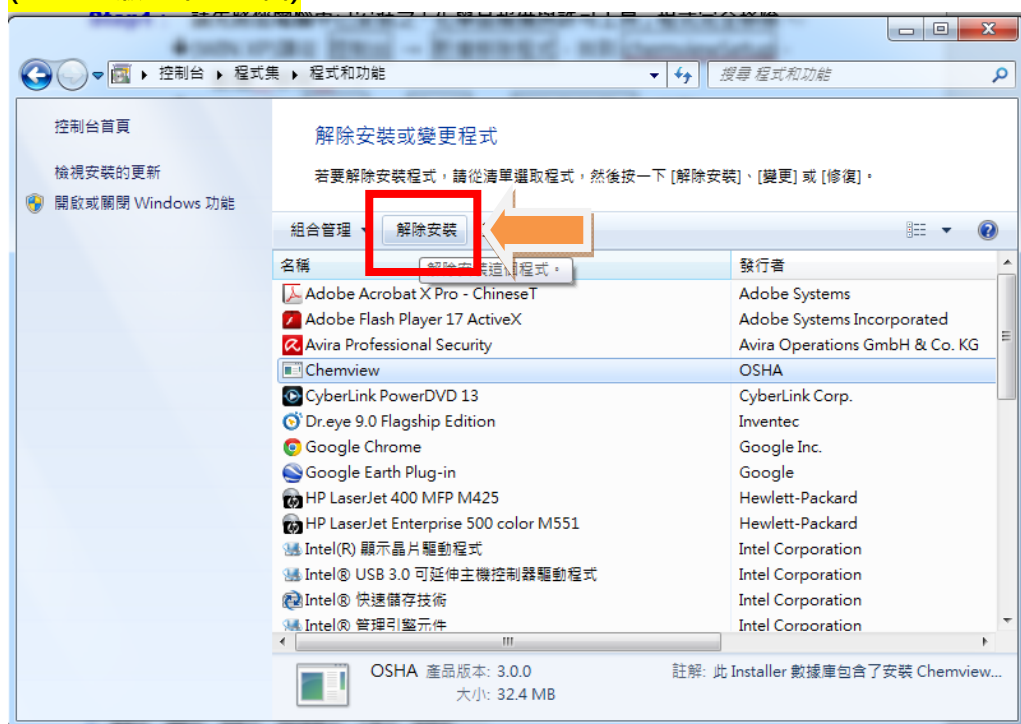
Step2: 接著請確認已將您電腦中的「化學品報備與許可工具」程式完全移除。

- (WIN XP)請從 **控制台** → **新增移除程式**，找到 **chemviewSetup**，點選“**移除**”。
- (WIN 7)請從**控制台** → **程式集** → **程式和功能** → **解除安裝程式**，找到 **chemviewSetup**，點選“**解除安裝**”。

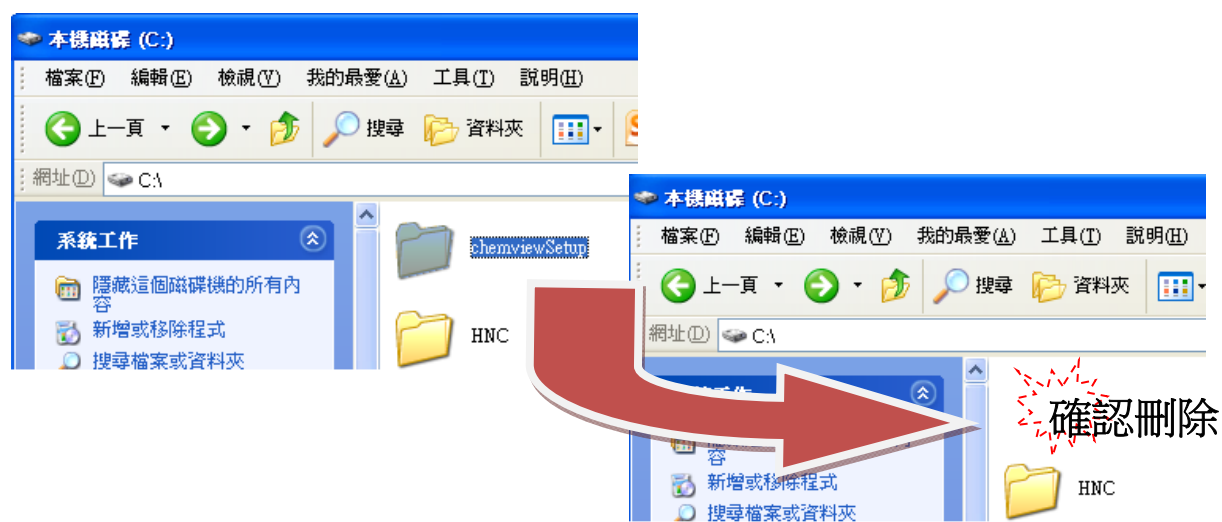
### (WIN XP 版 · 示意畫面)



### (WIN 7 版 · 示意畫面)



**Step3 :** 再到您當初安裝舊版 PProChem 工具的路徑下(預設通常為 C 槽) , 請確認 chemviewSetup 資料夾已移除。若仍留有該資料夾 , 請務必刪除!!!



**Step4 :** 請至 PProChem 平台 , 下載 PProChem 工具(3.1 版)至您的電腦。(平台提供硬碟版及安裝版 , 請擇一下載即可。)

- 硬碟版 ( 執行完成後即可啟動 , 無程式安裝 ) :
- 安裝版 ( 需安裝至電腦 )

**建議 PProChem 工具(3.1 版)安裝環境 :**

作業系統 : Windows XP 或 Windows 7(含)以上

瀏覽器 : Internet Explorer 9(含)以上 , 或 Google Chrome 44.0.2403 (含)以上

java 版本 : 1.6(含)以上

**Step5 :** 請至 Step 4 您儲存新版工具的硬碟區，找到已下載之 3.1 版工具，先執行解壓縮，再雙點擊 **PRoChem3.1**(如下圖示)，確定「執行」安裝程序。並依安裝視窗之指示，逐步完成工具安裝。安裝完成後將自動關閉視窗。

(硬碟版圖示)

(安裝版圖示)



(安裝工具示意畫面)

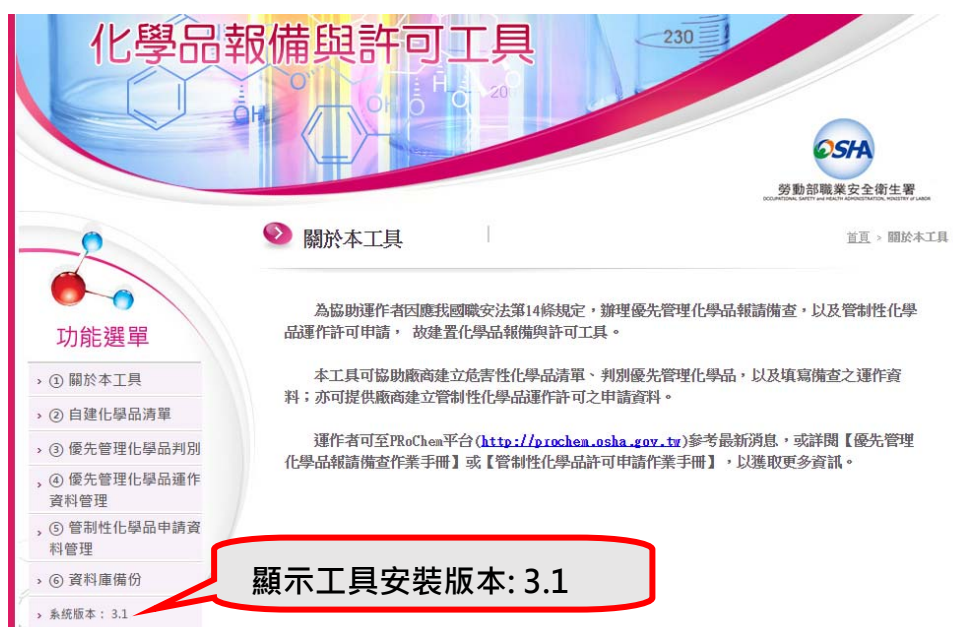
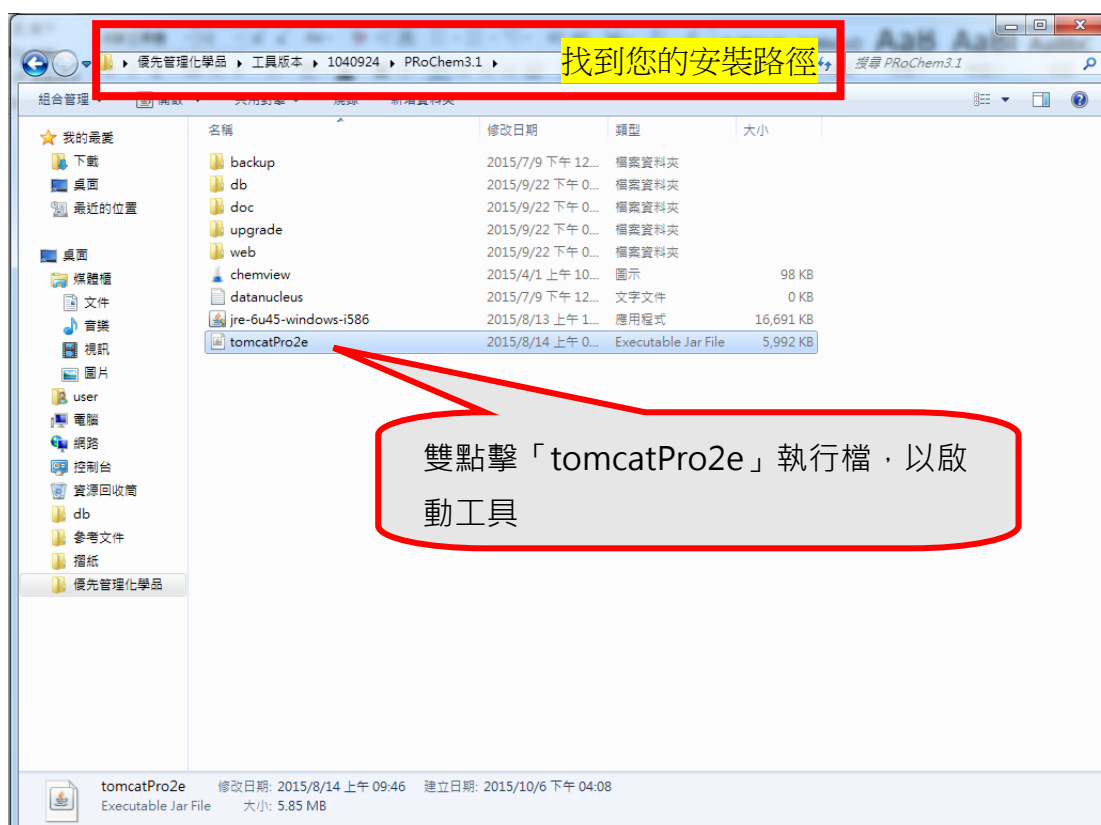


Step6：完成安裝後，直接點擊桌面的捷徑，啟動工具(如右圖)。



或可至您安裝的路徑下，找到「PRoChem3.1」資料夾，進入該資料夾後，找到「tomcatPro2e」執行檔(如下圖)，雙點擊啟動工具。

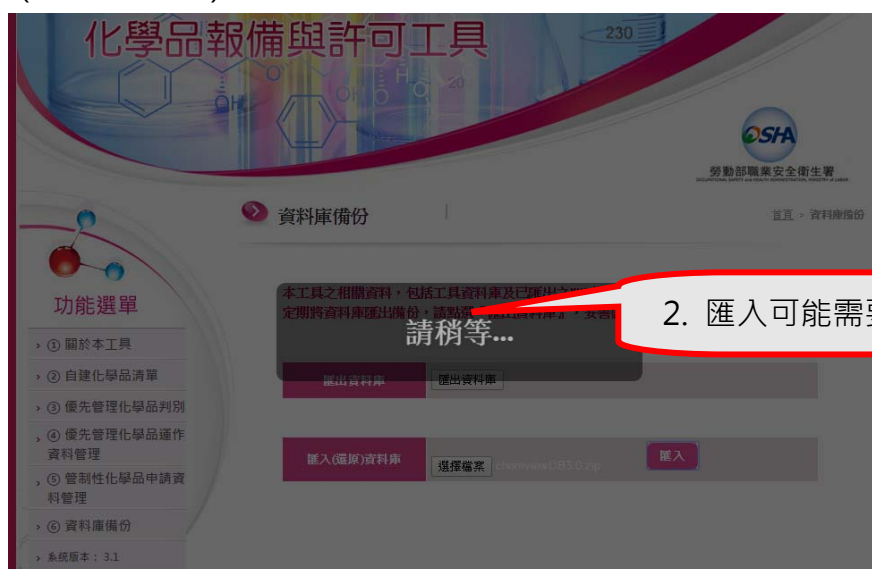
工具啟動後，左下角可見「系統版本: 3.1」。



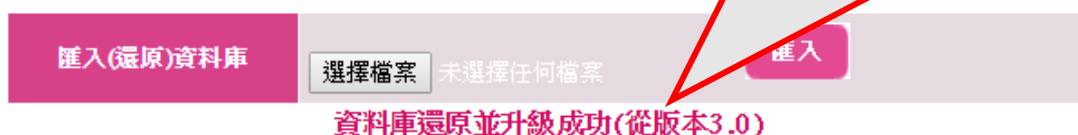
**Step7 :** 點選功能選單「⑥資料庫備份」，並從「匯入 ( 還原 ) 資料庫」選擇您 Step 1 已備份之 ZIP 加密壓縮檔，並點選匯入。這步驟可能需要幾分鐘，請您務必耐心等待，等待時不要關閉視窗即可，仍可正常操作其他視窗。備份資料庫成功匯入後，將出現「**資料庫還原並升級成功(從版本 3.0)**」字樣。



( 匯入等待中 )



( 備份資料庫匯入成功 )



匯入成功後，再請依下頁之說明及步驟，確認相關資料是否正確呈現。

請依下述步驟說明更新您的工具資料庫，同時須請您重新編輯「屬於附表一」之化學品。

**Step1：** 至功能選單「**②自建化學品清單**」修改屬於附表一之化學品。

請您將自建清單中屬於附表一之化學品，逐一點選(1)『**檢視**』→(2)『**修改**』→(3)『**勾選**』屬於附表一。

### (1)檢視屬於附表一化學品

化學品報備與許可工具

OSHA 勞動部職業安全衛生署

自建化學品清單

請點選『新增』，逐筆建立化學品資料；或點選自建化學品資料之「編輯」，修改化學品資料。請依照之填表說明建立化學品清單，再『匯入』清單至本工具。

化學品名稱  CAS No.

自建化學品匯入  
選擇檔案 | 未選擇任何檔案

匯入  
多筆刪除

共 2 筆資料 匯出Excel

序號	化學品名稱	CAS No.	屬於附表一	檢視	選取
1	重鉻酸鉀	7789-12-0	否	檢視	<input type="checkbox"/>
2	鉻酸鉀	7789-00-6	否	檢視	<input type="checkbox"/>

找到「屬於附表一」之化學品。  
點選檢視

### (2)修改化學品資料

自建化學品清單

化學品名稱	重鉻酸鉀
CAS No.	7789-12-0
屬於附表一	否
GHS危害分類	氧化性固體第2級 急性毒性物質（吞食）第2級 急性毒性物質（皮膚）第3級 急性毒性物質（吸入）第2級 腐蝕/刺激皮膚物質第1級 嚴重損傷/刺激眼睛物質第1級 呼吸道過敏物質第1級 皮膚過敏物質第1級 生殖細胞致突變性物質第1級 致癌物質第1級 生殖毒性物質第1級 特定標的器官系統毒性物質~重複暴露第1級 水環境之危害物質第1級（慢性）

回自建清單 修改

點選『修改』

### (3)勾選「屬於附表一」

自建化學品清單

化學品名稱  \*必填

CAS No.  混合物本身若無CAS No.，請填“X”表示

屬於附表一  若屬於附表一請勾選

勾選屬於附表一

**Step2:** 至功能選單「優先管理化學品運作資料管理」，選擇您已報備的運作場所清單，點選「清單修正 / 列印」→「修正」清單判別內容。

至『Step2 填寫最大運作總量』處，將「屬於附表一」之化學品多選後，勾選「多選刪除」，再點選「新增化學品」，將「屬於附表一」化學品重新帶入，填寫最大運作總量後，按下一步。

**功能選單**

- ① 關於本工具
- ② 自建化學品清單
- ③ 優先管理化學品判別
- ④ 優先管理化學品運作資料管理
- ⑤ 管制性化學品申請資料管理
- ⑥ 資料庫備份
- 系統版本：3.1

**優先管理化學品運作資料管理**

【運作資料編輯/匯出】：  
「是否須報備」顯示為『是』者，請點選『編輯』填寫運作資料，完成後請點選『匯出』將整筆運作資料匯出，並請上傳至網站完成備查程序。平台網址：<http://prochem.osha.gov.tw>

【清單修正/列印】：  
已完成優先管理化學品判別之清單，可點選『修正』重新修改清單內容，或點選『列印』預覽清單判別結果留存備查。

共 3 筆資料

序號	運作場所名稱	是否須報備	建立日期	運作資料編輯/匯出	清單	刪除
1	測試	是	2015-10-07	編輯 匯出	修正 / 列印	刪除
2	安和工廠	否	2015-07-17	編輯 匯出	修正 / 列印	刪除
3	範例工廠	是	2015-07-17	編輯 匯出	修正 / 列印	刪除

1

(1) 選擇您的運作場所，按修正

**功能選單**

- ① 關於本工具
- ② 自建化學品清單
- ③ 優先管理化學品判別

**優先管理化學品判別**

Step1 建立運作場所名稱 > Step2 填寫最大運作總量 > Step3 清單判別

請點選『新增化學品』帶入欲進行優先管理化學品判別之化學品，並填入該化學品在運作場所中之最大運作總量。填寫完後，請按下一步。

新增化學品

共 6 筆資料

序號	化學品名稱	CAS No.	最大運作總量(噸)全	全
1	混合物A	X	1.000034	<input type="checkbox"/>
2	丁二烯	106-99-0	0.86	<input type="checkbox"/>
3	填縫漆	X	30	<input type="checkbox"/>
4	STA-76	X	80.234	<input type="checkbox"/>
5	蝕刻液	X	20	<input type="checkbox"/>
6	化學品B	X	55	<input type="checkbox"/>

(2) 將所有「屬於附表一」之化學品勾選後，點選「多選刪除」

(3) 重新新增「屬於附表一」之化學品至清單，並填寫最大運作總量



Step3：請確認 Step 3 的「清單判別結果」內容是否正確。

- (1) 屬於附表一之化學品，數量是否正確？
- (2) 屬於 CMR 第 1 級，之化學品，數量是否正確？
- (3) 屬於附表二規定臨界量（或總和 > 1）之化學品，數量是否正確？



**功能選單**

- ① 關於本工具
- ② 自建化學品清單
- ③ 優先管理化學品判別

優先管理化學品判別

首頁 > 優先管理化學品判別

Step1  
建立運作場所名稱

Step2  
填寫最大運作總量

Step3  
清單判別結果

以下為優先管理化學品判別結果，判別結果為「需報請備查」者，請至功能選單『優先管理化學品運作資料管理』填寫運作資料。

若該運作場所判別結果為「不需報請備查」，可至功能選單『優先管理化學品運作資料管理』重新檢視或列印該運作場所之判別資料，留存廠場備查。

確認判別結果是否正確，以及優先管理化學品項目是否正確

清單判別整體結果：可透過下方清單「臨界量」、「是否屬優先管理化學品」兩欄位，逐筆檢視每一化學品之結果。

運作場所名稱	判別結果	是否有屬本辦法所定優先管理化學品
範例工廠	需報請備查，共 4 筆優先管理化學品	
屬於附表一之化學品	1 筆	
屬 CMR 第 1 級之化學品	1 筆	
達附表二規定臨界量之化學品 (或經總和計算大於 1)	2 筆 (總和=4.10)	

說明：清單判別結果將依據運作者是否有運作屬於附表一之化學品、屬 CMR 第 1 級之化學品，或最大運作總量達附表二規定之臨界量(或經總和計算大於 1)之化學品，只要符合前述條件之一，就需要將優先管理化學品報請中央主管機關備查。

聲明：本表格內容係依據本工具使用者於自建化學品清單建立之基本資訊判別。使用者對於判別結果應自行擔負資料正確性與法規符合性。

共 6 筆資料

序號	化學品名稱	CAS No.	最大運作總量(噸)	臨界量	是否屬優先管理化學品	備註
1	混合物A	X	1.000	10	Y	
2	丁二烯	106-99-0	0.86	屬CMR第1級	Y	
3	填縫漆		30	5000	N	△
4		X	80.234	不適用	N	◆
5		X	20	5	Y	
6	化學品B	X	55	屬於附表一	Y	

備註欄位顯示「△」者，表示該化學品之最大運作總量等於或小於該臨界量2%，不納入總和計算，不需報請備查。  
備註欄位顯示「◆」者，表示該化學品之危害分類不在辦法附表二規定之範圍，不需報請備查。

**Step4 :** 至功能選單「優先管理化學品運作資料管理」，選擇您已修正判別的運作場所，進行「運作資料編輯 / 匯出」→「編輯」。

- (1) 「屬於附表一」化學品因經過重新判別，需重新編輯運作資料，敬請配合，謝謝。
- (2) 除了「附表一」之化學品，其他化學品之運作資料不受影響，仍請逐筆確認每筆化學品內容都已保留，包括危害成分、實際運作資料都已填。

**化學品報備與許可工具**

OSHA 勞動部職業安全衛生署

優先管理化學品運作資料管理

【運作資料編輯/匯出】：  
「是否須報備」顯示為『是』者，請點選『編輯』填寫運作資料，完成後請點選『匯出』將整筆運作資料匯出，並請上傳至網站完成備查程序。平台網址：<http://prochem.osha.gov.tw>

【清單修正/列印】：  
已完成優先管理化學品判別之清單，可點選『修正』重新修改清單內容，更新判別結果。另可點選『列印』預覽清單判別結果留存備查。

共 3 筆資料

是否須報備	建立日期	運作資料編輯/匯出	清單修正/列印	刪除
是	2015-10-07	<a href="#">編輯</a> <a href="#">匯出</a>	<a href="#">修正</a> / <a href="#">列印</a>	<a href="#">刪除</a>
否	2015-07-17	<a href="#">編輯</a> <a href="#">匯出</a>	<a href="#">修正</a> / <a href="#">列印</a>	<a href="#">刪除</a>
是	2015-07-17	<a href="#">編輯</a> <a href="#">匯出</a>	<a href="#">修正</a> / <a href="#">列印</a>	<a href="#">刪除</a>

選擇已修正判別內容的運作場所，進行「運作資料編輯 / 匯出」之編輯

**化學品報備與許可工具**

OSHA 勞動部職業安全衛生署

優先管理化學品運作資料管理

以下列出須備查之優先管理化學品清單，請點選『編輯』逐筆填寫運作資料。請確認以下化學品之編輯狀態均顯示為『已編輯』後，再點選『回上頁』匯出運作資料。

共 4 筆資料

化學品名稱	CAS No.	編輯狀態	編輯
丁二烯	106-99-0	已編輯	<a href="#">編輯</a>
	X	已編輯	<a href="#">編輯</a>
	X	已編輯	<a href="#">編輯</a>
化學品B	X		<a href="#">編輯</a>

回上頁

重新編輯「屬於附表一」之化學品資料。

**Step5:** 必要時，請將已完成修正之優先管理化學品報備資料 (.xml 檔案) 重新匯出，並上傳至 PProChem 平台。

**化學品報備與許可工具**

優先管理化學品運作資料

【運作資料編輯/匯出】：  
「是否須報備」顯示為『是』者，請資料匯出，並請上傳至網站完成備查程

【清單修正/列印】：  
已完成優先管理化學品判別之清單，可「列印」預覽清單判別結果留存備查。

共 3 筆資料

序	化學品名稱	是否須報備	建立日期	運作資料編輯/匯出	清單修正/列印	刪除
1	範例工廠	是	2015-10-07	編輯 匯出	修正 / 列印	刪除
2			2015-07-17	編輯 匯出	修正 / 列印	刪除
3	範例工廠	是	2015-07-17	編輯 匯出	修正 / 列印	刪除

選擇運作場所，進行「運作資料編輯/匯出」之 xml 檔案匯出

**化學品報備與許可平台**

張大華 您好 歡迎登入 變更申請 登出

運作者基本資料管理 優先管理化學品運作資料管理 管制性化學品申請資料管理

優先管理化學品

備查資料

可異動期間為：2

至 PProChem 平台，重新匯入更新之 xml 檔案  
平台網址: <http://prochem.osha.gov.tw>

匯入

(共有 4 筆資料)

運作場所名稱: 全部 排序: 化學品名稱

序號	化學品名稱	CAS No.	運作場所名稱	建立日期	檢視
1	丁二烯	106-99-0	範例工廠	2015/10/07	檢視
2	化學品B	X	範例工廠	2015/10/07	檢視
3	混合物A	X	範例工廠	2015/10/07	檢視
4	蝕刻液	X	範例工廠	2015/10/07	檢視